



**BASISSCHOOL  
WERELDWIJS**

# Schoolgids

# Schoolgids

2016 - 2018



## Woord vooraf

Deze schoolgids is bestemd voor ouders en verzorgers van leerlingen en toekomstige leerlingen.

Doel van deze gids is om u zo uitvoerig mogelijk te informeren over allerlei aspecten van onze school. U treft bijvoorbeeld informatie aan over de opzet van het onderwijs, onze zorgvoorzieningen en over toelating en verwijdering van leerlingen. U kunt lezen aan welke buitenschoolse activiteiten Wereldwijs deelneemt en welke lesmethoden worden gebruikt. Ook informeren wij u hoe wij ouders betrekken bij de school. Mocht u onderwerpen missen in deze gids, dan horen wij dat graag.

Naast de schoolgids verschijnt ook het jaarlijkse informatieboekje van Wereldwijs. Daarin vindt u de informatie die van jaar tot jaar verschilt. De twee boekjes vullen elkaar aan.

De schoolgids, het informatieboekje, het schoolplan en overige informatie, is te vinden op de website van Wereldwijs

Namens het team, de ouderraad en medezeggenschapsraad,

Geert Popkema  
*directeur*

### **Openbare basisschool Wereldwijs**

Adres *Wilsonplein 3, 2806 JM, Gouda*  
**T** 0182 – 678032 **E** *directie@obsvereldwijs.nl*

**W** *www.obsvereldwijs.nl*

*directeur* *Dhr. G. Popkema*

*School van stichting Klasse. Stichting voor openbaar onderwijs.*

### **Colofon**

*Tekst en samenstelling en eindredactie: Basisschool Wereldwijs.*



## INHOUD

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| .....                                                                     | 1  |
| <b>WOORD VOORAF</b> .....                                                 | 1  |
| <b>DE SCHOOL</b> .....                                                    | 5  |
| OPENBAAR ONDERWIJS.....                                                   | 5  |
| DE INTERNATIONALE SCHAKEL GROEP .....                                     | 5  |
| DE WIJK.....                                                              | 5  |
| AANTALLEN .....                                                           | 5  |
| SCHOOLBESTUUR:.....                                                       | 5  |
| <b>VISIE OP ONDERWIJS EN SAMENLEVING</b> .....                            | 6  |
| <b>WELKE SCHOOL PAST BIJ MIJN KIND?</b> .....                             | 6  |
| <b>WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT</b> .....                                    | 6  |
| ACHT JAAR ONTWIKKELING.....                                               | 7  |
| <b>ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS</b> .....                                | 8  |
| DE GROEPEN .....                                                          | 8  |
| KLEUTERS .....                                                            | 8  |
| <b>VVE BELEID 2016 – 2017</b> .....                                       | 8  |
| <b>ONDERWIJSAANBOD</b> .....                                              | 9  |
| TAAL EN REKENEN .....                                                     | 9  |
| WERELDORIËNTERENDE VAKKEN. ....                                           | 9  |
| EXPRESSIE .....                                                           | 10 |
| BEWEGINGSONDERWIJS .....                                                  | 10 |
| COMPUTERS .....                                                           | 10 |
| HUISWERK EN STUDIELES .....                                               | 10 |
| SPECIALE ACTIVITEITEN.....                                                | 11 |
| BIJZONDERE VAKKEN .....                                                   | 11 |
| <b>VOORZIENINGEN</b> .....                                                | 11 |
| <b>METHODEN</b> .....                                                     | 12 |
| • VOOR TAAL, LEZEN EN SCHRIJVEN: .....                                    | 12 |
| • VOOR REKENEN: .....                                                     | 12 |
| • VOOR WERELDORIËNTATIE: .....                                            | 12 |
| • VOOR ENGELS: .....                                                      | 12 |
| <b>ZORG VOOR DE LEERLINGEN</b> .....                                      | 12 |
| NIEUWE LEERLINGEN .....                                                   | 12 |
| VOLGEN VAN ONTWIKKELING .....                                             | 12 |
| ONAFHANKELIJKE TOETSEN .....                                              | 13 |
| RAPPORT / PORTFOLIO .....                                                 | 13 |
| SPECIALE ZORG .....                                                       | 13 |
| PASSENDONDERWIJS .....                                                    | 14 |
| ZORGVOORZIENINGEN.....                                                    | 15 |
| ZORG VOOR HET JONGE KIND .....                                            | 16 |
| OVERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS .....                              | 16 |
| ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT .....                                             | 17 |
| DE LEEROPBRENGSTEN .....                                                  | 17 |
| ALGEMEEN BELEID TEN AANZIEN VAN TOELATING, SCHORSING OF VERWIJDERING..... | 17 |
| GRONDEN VOOR VRIJSTELLING VAN HET ONDERWIJS (ART. 41 WPO).....            | 17 |



|                                        |           |
|----------------------------------------|-----------|
| <b>PERSONEEL .....</b>                 | <b>17</b> |
| LEERKRACHTEN .....                     | 17        |
| LEERAARONDERSTEUNERS .....             | 17        |
| TAKEN INTERN BEGELEIDERS .....         | 18        |
| VERVANGING .....                       | 18        |
| STAGIAIRS .....                        | 18        |
| NASCHOLING .....                       | 18        |
| <b>ouders .....</b>                    | <b>18</b> |
| <i>Informatievoorziening</i> .....     | 18        |
| <i>Avonden</i> .....                   | 19        |
| MEDEZEGGENSCHAPSRAAD .....             | 19        |
| ouderraad .....                        | 19        |
| ouderpacticatie .....                  | 19        |
| ouderbijdrage .....                    | 19        |
| overblijven .....                      | 19        |
| klachten .....                         | 20        |
| sponsoring .....                       | 20        |
| <b>ontwikkelingen .....</b>            | <b>20</b> |
| BREDE SCHOOL .....                     | 21        |
| profilering .....                      | 21        |
| relaties .....                         | 21        |
| <b>resultaten .....</b>                | <b>21</b> |
| <b>veiligheid .....</b>                | <b>22</b> |
| <b>SchoolTijden en Vakanties .....</b> | <b>22</b> |
| LEERPLICHT .....                       | 22        |
| ZIEKMELDEN/SCHOOLVERZUIM .....         | 22        |
| VAKANTIES .....                        | 23        |
| BIJZONDER VERLOF .....                 | 23        |
| SPREEKUREN .....                       | 23        |
| <b>Belangrijke Adressen .....</b>      | <b>24</b> |



## **De school**

### *Openbaar onderwijs*

Op basisschool Wereldwijs zijn alle kinderen welkom, dus zonder onderscheid naar culturele achtergrond, geloof of levensovertuiging. Wij vinden het namelijk waardevol dat kinderen van jongs af aan ervaren dat mensen van elkaar verschillen, dat mensen verschillende talenten hebben, dat niet iedereen dezelfde gewoonten, hetzelfde geloof en dezelfde opvattingen heeft, ook al wonen ze in dezelfde buurt.

Op basisschool Wereldwijs willen we kinderen leren om met de verschillen tussen mensen om te gaan, om de verschillen te bespreken en ze te respecteren. Maar ook om door de verschillen heen de overeenkomsten tussen mensen te zien. De kern van openbaar onderwijs is dat verschillen tussen mensen het samen leren, samen werken en samen leven niet in de weg staan.

### *De Internationale Schakel Groep*

Een deel van de school bestaat uit de ISG. De ISG (internationale schakel groep) is een aparte groep voor "nieuwkomers." Leerlingen die uit het buitenland komen worden in hun eerste leerjaar in Nederland in deze groep geplaatst.

Er zijn dus twee soorten onderwijs onder 1 dak. Sommige aspecten van de twee stromen zullen overeenkomen. De kinderen, leerkrachten en ouders maken tenslotte gebruik van dezelfde faciliteiten.

Onderwijskundig zullen de twee soorten onderwijs gescheiden zijn. Het reguliere onderwijs wordt gegeven zoals dat is vastgelegd in de schoolgids en het schoolplan.

De ISG werkt volgens de uitgangspunten van de opvang-anderstaligen. (te vinden in de schoolgids Opvang Nieuwkomers in de internationale schakelgroep)

### *De Wijk*

Wereldwijs is gevestigd in de wijk Oosterwei. De leerlingen komen uit deze en aangrenzende wijken.

### *Aantallen*

Het aantal leerlingen van Wereldwijs bedraagt ongeveer 160. Daarmee is Wereldwijs een kleine school. De kinderen zijn verdeeld over acht groepen. Op school werken 14 leerkrachten, twee lerarenondersteuners, een onderwijsassistent, twee vakleerkrachten gymnastiek en een conciërge. Dit wordt geleid door twee intern begeleiders en de directeur.

### *Schoolbestuur:*

Het bestuur van Wereldwijs berust bij stichting Klasse. Alle scholen voor openbaar basisonderwijs en speciaal onderwijs in de gemeenten Bodegraven, Gouda, Woerden, Harmelen, Reeuwijk en Waddinxveen vallen onder deze stichting.

Stichting Klasse  
Karnemelksloot 110  
2806 BJ Gouda  
Tel.: 0182-622711  
directeur: Dhr. G. Schenk



## **Visie op onderwijs en samenleving**

Wereldwijs is een kleurrijke openbare school.

Een openbare school biedt kinderen een brede kijk op de samenleving. Openbaar onderwijs gaat uit van verschillen tussen mensen. We doen daar iets mee door die verschillen, maar ook de overeenkomsten aan de orde te stellen. Daardoor krijgen de leerlingen de kans zich een mening te vormen over opvattingen en gewoonten van anderen.

Openbaar onderwijs is ontmoetingsonderwijs. Openbaar onderwijs heeft de functie van 'bruggenbouwer'. Iedereen is er welkom. Het is een afspiegeling van de samenleving. Kinderen leren er met, van en over elkaar. Als voorbereiding op hun latere deelname aan de samenleving. Een open samenleving waarin geen plaats is voor isolement of leven vanuit één bepaalde overtuiging. Een samenleving waarin zij zichzelf moeten kunnen redden. Met en tussen andere mensen. En met respect voor ieders mening of overtuiging.

## **Welke school past bij mijn kind?**

Er is een ruime keuze aan scholen en schoolsoorten en dat maakt een beslissing er niet gemakkelijker op. Op Wereldwijs kunt u bij twee onderwijsvormen terecht.

We vinden het belangrijk dat de kinderen uit de twee stromen elkaar goed leren kennen en waarderen. Waar mogelijk spelen en werken kinderen uit beide stromen samen. Dit is een grote meerwaarde en kans om nu en in de toekomst, sociaalvaardig, te kunnen wonen en werken in een multiculturele maatschappij.

Deze schoolgids richt zich op de reguliere stroom. Meer informatie over de Internationale schakelgroep is te vinden in de informatiegids "Nieuwe Nederlanders" op onze website.

## **Waar de school voor staat**

Een goed schoolklimaat is belangrijk. Alleen in een omgeving waarin kinderen zich veilig voelen en er een goede sfeer heerst kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. Op deze zaken zijn wij daarom voortdurend alert. Ook werken we op school aan de ontwikkeling van de persoonlijkheid van het kind. Daarbij letten we met name op het ontwikkelen van een positief kritische houding en het leren dragen van verantwoordelijkheid.

Heel belangrijk vinden we, dat kinderen creatief leren omgaan met de eigen mogelijkheden. Wij zien onze school als een school vol talent. Samen met de kinderen gaan wij op zoek naar dat talent. Dit aspect hebben we vertaald in een missie die luidt:

*Ieder kind heeft zijn talent.*

Om deze missie te laten slagen is het belangrijk dat we kinderen:

- optimaal laten meedoen
- duidelijk laten weten dat we eisen stellen aan hun werk
- stimuleren te werken vanuit hun eigen motivatie, betrokkenheid en uitdaging
- leren om samen te werken en betrokken te zijn bij de wereld om hen heen.

Hoe wij dit verder vorm geven kunt u ook zien in ons visieboekje: "Het profiel van obs. Wereldwijs" Dit boekje kunt u vinden op onze website.



### *Acht jaar ontwikkeling*

In de acht jaren dat een kind de basisschool bezoekt maakt het een enorme ontwikkeling door. Niet alleen cognitief, maar ook sociaal, emotioneel, motorisch en creatief. Als school houden we vanaf de eerste dag bij of een kind vorderingen maakt op al deze aspecten. En daarbij gaan we ervan uit dat ieder kind uniek is. We houden rekening met het eigen karakter van het kind, de thuissituatie, de motivatie en de belangstelling.

Obs Wereldwijs is een klassikaal georganiseerde school. Binnen de groep werken we met drie instructie-niveau's volgens het principe van handelings gericht werken.

De leerlingen worden één maal per jaar bevorderd naar een hogere groep. Het kan gebeuren dat dit niet haalbaar is. Deze leerling blijft dan in de oude groep en/of krijgt een aangepast programma, waarin hij of zij zich kan blijven ontwikkelen.

Voor kinderen die zich sneller ontwikkelen zijn er verdiepingsprogramma's en er is een plusklas. Op de momenten dat een leerling in deze plusklas les krijgt wordt er voor een beroep gedaan op het onderzoekend leren.

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen na afloop van het basisonderwijs kennis en vaardigheden bezitten, waarmee zij zich goed kunnen redden in het vervolgonderwijs en de maatschappij. Wij willen dat onze leerlingen geleerd hebben zelfstandig, kritisch en creatief te denken en dat zij zich bewust zijn van hun eigen plichten, rechten en belangen. En dat zij zich mondeling en schriftelijk goed kunnen uitdrukken. We streven er daarom naar dat ieder kind het aanbod op school zo goed mogelijk benut.

Ook willen we bereikt hebben dat de kinderen over goede sociale vaardigheden beschikken. Een belangrijk onderdeel daarvan is de omgang met kinderen en volwassenen uit een andere cultuur. Gezien de samenstelling van onze school met haar diverse nationaliteiten leren onze kinderen op heel vanzelfsprekende wijze om te gaan met de diverse aspecten van andere culturen.

Obs Wereldwijs heeft een gedragsprotocol. Om de kinderen goed om te leren gaan met het herkennen en omgaan met emoties van zichzelf en de ander, krijgen alle kinderen jaarlijks een **Rots en Water**-training. Ook de leerkrachten worden daarin geschoold en ouders worden uitgenodigd om een les bij te wonen.



## **Organisatie van het onderwijs**

De reguliere stroom werkt met groepen, ingedeeld in jaarklassen. Alleen bij de kleuters is het anders. Hier zitten de jongste en oudste kleuters samen in één groep. Binnen de jaargroepen 3 tot en met 8 krijgen de leerlingen onderwijs op verschillende niveaus. Het niveau hangt af van wat de individuele leerling aankan. Door de verregaande differentiatie in de groepen is er vaak sprake van een kindgerichte, individuele aanpak. Als school oriënteren we ons voortdurend op nieuwe onderwijsconcepten waardoor de organisatie in de toekomst wellicht een andere vorm krijgt.

### *De groepen*

De leerlingen van Wereldwijs zijn verdeeld over 6 groepen. Vier groepen in de onderbouw (groepen 1 t/m 4) en twee in de bovenbouw (groepen 5 t/m 8).

In het schooljaar 2016-2017 zijn er twee gecombineerde groepen. Een groep 7/8 en groep 4/5. Deze combinaties werken op veel momenten gesplitst. De inzet van extra leerkrachten maakt dit mogelijk. Deze momenten gebruiken we onder meer om extra aandacht te besteden aan 'ontdekkend' leren. Kinderen die dat nodig hebben uit groep 2, 4 en groep 7 kunnen bovendien nog extra aandacht krijgen voor taalonderwijs in een schakelklas.

In de onderbouw hebben de leerlingen veel aandacht en begeleiding nodig. Daarom houden we deze groepen klein. Bij de kinderen kunnen we extra aandacht besteden aan de taalverwerving. Dat doen we bij de kinderen die wat meer moeite hebben met de taalverwerving, maar ook met kinderen die een voorsprong hebben.

De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het lesgeven in de klas. In het team is afgesproken dat niet meer dan twee vaste leerkrachten per groep werken. Voor het vakgebied lichamelijke opvoeding is een vakleerkracht van sportpunt Gouda, verbonden aan onze school. Deze geeft les aan de groepen 3 t/m 8. Een aantal leerkrachten is vrijgesteld van lesgeven aan een groep. Deze leerkrachten houden zich bezig met de begeleiding van leerlingen in kleine groepen kinderen. Het gaat dan om kinderen die extra uitleg nodig hebben en kinderen die extra leerstof aankunnen.

### *Kleuters*

Kleuters leren vooral door spelen. Daarom is er op school veel materiaal aanwezig waarmee ze kunnen spelen en leren. Om de woordenschat en de spreekvaardigheid te bevorderen spreken de leerkrachten veel met de kinderen. Daarbij komen diverse onderwerpen aan de orde. We houden de ouders op de hoogte van de leerstof. Ouders van de schakelklasleerlingen krijgen ook de woordpakketten mee die in de betreffende periode in de groep besproken worden.

In het Nelson Mandela Centrum zit de peuterspeelzaal Eigenwijs van Quadrant en het KDV de Boei. De buitenschoolse opvang wordt verzorgd door de bso-organisatie "Prokino." Door veelvuldig contact is er een goede afstemming tussen de onderwijsactiviteiten van de peuterspeelzaal en de kleutergroepen

## **VVE beleid 2016 – 2017**

Vanaf 2000 zijn er in Nederland belangrijke impulsen gegeven aan de voor- en vroegschoolse educatie. Voor- en vroegschoolse educatie houdt in dat kinderen op jonge leeftijd meedoen aan educatieve programma's. De centrumprogramma's beginnen in een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf en lopen door in de eerste twee groepen van de basisschool. De doelstelling van het VVE beleid is om de ontwikkeling van kinderen uit autochtone en allochtone achterstandsgroepen zodanig te stimuleren dat hun kansen op een goede schoolloopbaan en maatschappelijke carrière worden vergroot. Een VVE programma kent een gestructureerde didactische aanpak en neemt een aantal dagdelen per week in beslag.





Hoewel VVE in de peuterspeelzaal in principe hetzelfde is als VVE in een kinderdagverblijf, blijkt dat er in de praktijk kleine verschillen zijn. Deze verschillen komen zeker tot uiting wanneer de peuters doorstromen als kleuter. De instroom van kleuters komt van verschillende organisaties die verschillende VVE programma's volgen. In Gouda worden Piramide en Puk en Ko het meest aangeboden. De overige Methodes worden in mindere mate gebruikt. Wereldwijs werkt met "Sil op school", de peuterspeelzaal werkt met Piramide. Thema's en projecten worden op elkaar afgestemd.

## **Onderwijsaanbod**

Bij de kleuters werken we hoofdzakelijk in de vorm van projecten. Tijdens een project komen taal-, reken- en knutselactiviteiten aan bod en worden liedjes gezongen. Het bewegingsonderwijs van de kleuters wordt in het speellokaal gegeven. Daar ontwikkelen de kinderen de grove en fijne motoriek door klimmen en klauteren en door bijvoorbeeld het vangen en rollen van ballen en pittenzakken. Sociale vaardigheden komen aan de orde tijdens verschillende soorten spelen. Bij mooi weer wordt buiten gespeeld. Er is maandelijks een spelletjesmiddag voor de kleuters. Met assistentie van ouders en onder het genot van een glaasje limonade doen de kinderen dan gezelschapspelletjes.

### *Taal en rekenen*

In groep 2 is al begonnen met het voorbereidende schrijven. Dit onderwijs wordt voortgezet in het begin van groep 3. Daarna volgt het leren schrijven van letters.

In groep 3 gaan we verder met lees-, schrijf- en rekenonderwijs. De kinderen krijgen nieuwe lesstof meestal klassikaal aangeboden. De leerkracht houdt daarnaast rekening met individuele verschillen van kinderen. Vanaf groep 4 maakt de leerkracht bij taal- en rekenonderwijs gebruik van Tablets. Hierdoor wordt de verwerking van de leerstof sneller en efficiënter gedaan.

De methode Estafette lezen draagt bij aan het leesniveau van de kinderen. Dit begint in groep 3 en gaat door tot en met groep 8. De beheersing van de leesteknik staat centraal. De kinderen worden tweemaal per jaar getoetst op hun vorderingen. De uitslag van deze toets geeft het leesniveau aan.

Vanaf de 2<sup>de</sup> helft in groep 4 wordt begonnen met begrijpend lezen. Begrijpend lezen heeft als doel kinderen te leren teksten te begrijpen. De leerlingen moeten hoofd- en bijzaken onderscheiden en een samenvatting kunnen maken. Tegelijk werken we verder aan het uitbreiden van de woordenschat. Ook de vorderingen van het begrijpend lezen worden getoetst.

Bij taal komen alle taalaspecten aan de orde: ontleden, boekbesprekingen, spreekbeurten, spelling, taalbeschouwing, stellen, woordenschatverrijking. Tweemaal per jaar worden de vorderingen aan de hand van cito toetsen gevolgd.

Bij rekenen gaat het in groep 3 om het optellen en aftrekken van getallen onder de twintig. In groep 4 om optellen en aftrekken tot honderd, de tafels van vermenigvuldiging tot tien en klokkijken. Bij de groepen 5 t/m 8 komen tafels, optellen en aftrekken met grotere getallen, vermenigvuldigen, delen, cijferen, meten, wegen, breuken, procenten en vraagstukjes aan bod. De groepen 6-7 en 8 werken met rekenen in instructiegroepen volgens het principe van Handeling gericht werken.

### *Wereldoriënterende vakken.*

Aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en verkeer worden gedeeltelijk als aparte vakken gegeven. We gebruiken daarvoor aparte methodes.



Ook op andere wijze bieden we de leerlingen de mogelijkheid om de wereld om hen heen te verkennen. Zo wordt in de bovenbouw gebruikgemaakt van programma's van de Nederlandse Onderwijs Televisie. Bovendien komen tijdens de kringgesprekken de projecten en de leskisten van het Centrum voor Natuur- en Milieueducatie diverse onderwerpen aan de orde.

Het digitale schoolbord is een uitstekend middel om aan te sluiten op actualiteit en biedt de mogelijkheid om uitgebreid gebruik te maken van instructiefilmpjes.

### *Expressie*

De expressievakken tekenen, handvaardigheid, muziek en toneel zijn onder andere geïntegreerd in de projecten.

IN de periode 2015 en 2016 is een schooltoneelgroep gestart. De school heeft een gespecialiseerde leerkracht voor muziekonderwijs.

### *Bewegingsonderwijs*

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee maal per week les van een vakleerkracht. In een enkel geval wordt een les overgenomen door een groepsleerkracht.

### *Computers*

Computers hebben hun waarde in het onderwijs inmiddels ruimschoots bewezen. Op Wereldwijs staan in ieder lokaal tenminste drie computers en zijn de lokalen voorzien van een digibord.

In de groepen 4 t/m 8 wordt er door de leerlingen veel oefenstof verwerkt via tablets. Door het gebruik van tablets wordt de oefenstof en verdiepingsstof voor taal en rekenen snel en efficiënt gedaan. De leerlingen werken door deze techniek voortdurend op het juiste niveau. De langzamere leerling krijgt voldoende herhaling en positieve respons, voor de snelle leerling wordt er op tijd overgeschakeld naar verdieping en versnelling waardoor het leren, het oefenen en het verwerken van de stof, voor deze leerlingen uitdagend blijft.



In de onderbouw heeft de computer een belangrijke functie bij het verrijken van de woordenschat, het leren lezen en de functieontwikkeling.

De school beschikt over een eigen website [www.obswereldwijs.nl](http://www.obswereldwijs.nl). Deze site wordt onderhouden door het team.

### *Huiswerk en studieles*

Het onderwijs is zo opgezet dat het meeste werk binnen schooltijd kan worden gedaan. Toch is het noodzakelijk om huiswerk te geven. Met huiswerkopdrachten wennen de kinderen aan het thuis maken van opdrachten. Dat is belangrijk voor de voorbereiding op het voortgezet onderwijs. In de groepen 6, 7 en 8 wordt huiswerk opgegeven.

De huiswerkopdracht wordt meestal minstens een week van tevoren opgegeven. In de overige groepen wordt zo nu en dan schoolwerk mee naar huis genomen om te leren. Dit gebeurt onder meer voor aardrijkskunderepetities en voor het leren van de tafels van vermenigvuldiging en dicteewoorden. Ook komt het voor dat kinderen tijdelijk thuis extra moeten oefenen, omdat ze moeite hebben met een bepaald onderdeel van de lessen.

Op de website van Wereldwijs vindt u een tabblad met **thuiswerk**.

Hier vindt u een aanbod van, door de school geselecteerde, huiswerksites waarvan de uitvoering en het niveau past bij het onderwijs dat we geven.

Ook wanneer uw kind geen huiswerk heeft, maar wel wil oefenen, is dit een veilige plaats om mee aan de slag te gaan. Er staat ook oefenstof voor de kleuters.



De computer, of tablet mag natuurlijk niet in de plaats komen van buitenspelen , de zandbak, of een sportvereniging.

#### *Studieles.*

Een speciaal aanbod van de school zijn de studielessen voor groep 7 en 8. De leerlingen kunnen dan op vrijwillige, maar niet vrijblijvende, basis na schooltijd deelnemen aan een studiekلاس. Op deze tijdstippen wordt niet alleen aan huiswerk gewerkt, maar ook de leermethoden krijgen uitgebreid aandacht. (bijvoorbeeld: Welke leermiddelen zijn digitaal te gebruiken, waar vind je die en wat doe je er mee.)

#### *Speciale activiteiten*

Elk jaar organiseert de school een aantal activiteiten. Daarnaast maken we een keuze uit de activiteiten die de gemeente en culturele instellingen aanbieden. Een opsomming:

- *Spelletjesmiddag.* Bijna iedere laatste donderdag van de maand is er voor de groepen 1 en 2 een spelletjesmiddag. Onder het genot van een glaasje limonade en met assistentie van ouders worden gezelschapsspelletjes gedaan.
- *Museumbezoek en excursies.* De school bezoekt tentoonstellingen, musea, bedrijven en dergelijke. Deze bezoeken vinden meestal plaats in het kader van een project.
- *Schouwburgvoorstelling.* De Werkgroep Kunstzinnige Vorming biedt ieder jaar een schouwburgvoorstelling aan voor de onder- en bovenbouw. Dat kan een voorstelling zijn van poppentheater, toneel, film of ballet.
- *Sport- en speldag.* Deze dag is bestemd voor alle kinderen.
- *Voetbaltoernooi.* In maart/april vindt het KNVB Schoolvoetbaltoernooi plaats. Aan dit toernooi doen jongens- en meisjesteams mee.
- *Schoolreizen.* Alle groepen behalve groep 7 of 8 maken in het voorjaar een eendaagse schoolreis.
- *Schoolkamp.* In het voorjaar heeft groep 7 en/of 8 een driedaagse Kamp.
- *Bibliotheek* In ons gebouw is een bibliotheek gehuisvest. De school maakt gebruik van de bibliotheek in samenwerking met de Mediaccoach van de bibliotheek. Er worden activiteiten voor de kinderen bedacht die het leesplezier bevorderen.
- *Centrum voor Natuur- en Milieueducatie.* Elk jaar maken de groepen een keuze uit het aanbod van de lessen van het Centrum voor Natuur- en Milieueducatie. Er worden leskisten geleend om het onderwijs aanschouwelijk te ondersteunen.

#### *Bijzondere vakken*

Met ingang van het schooljaar 2016-2017 krijgen de kinderen een gericht aanbod voor:

- Dammen                      groep 5
- Toneel                        groep 6/7/8
- EHBO                         groep 7



#### **Voorzieningen**

Wereldwijs beschikt over acht leslokalen, waarvan twee bedoeld zijn voor de kleuters.

Wereldwijs heeft een eigen speellokaal voor de kleuters. Ook de in het gebouw gevestigde peuterspeelzaal maakt gebruik van deze ruimte. Onderdeel van het Nelson Mandela Centrum is een grote gymnastiekzaal.

In het Nelson Mandela Centrum (NMC) zit een Bibliotheek. Deze is direct vanuit school bereikbaar.

Buitenschoolse opvang wordt verzorgd door Prokino. Prokino heeft een eigen ruimte grenzend aan de school en gebruikt ook de ruimtes van Wereldwijs.



Verder heeft Wereldwijs een teamkamer, die ook gebruikt wordt door de schoollogopediste.

## Methoden

Wereldwijs gebruikt de volgende lesmethoden.

- *Voor taal, lezen en schrijven:*
  - Sil op school (CED Rotterdam)
  - Veilig leren lezen (uitgeverij Zwijsen 2005)
  - Estafette Nieuw (2009)
  - Kidsweek (begrijpend lezen)
  - Taal actief (Malmberg 2006)
  - Pennenstreken voor het schrijfonderwijs.
  
- *Voor rekenen:*
  - Pluspunt versie 3
  
- *Voor wereldoriëntatie:*
  - verkeer: Verkeers-educatielijn van Veilig Verkeer Nederland
  - Aardrijkskunde: De Blauwe planeet (Thieme Meulenhof 2012)
  - Geschiedenis: Speurtocht. (Thieme Meulenhof 2012)
  - Biologie: Natuniek. (Thieme Meulenhof 2012)
  
- *Voor Engels:*
  - TakeItEasy

## Zorg voor de leerlingen

Tijdens de schooluren vertrouwen ouders ons de zorg van hun kind toe. Wij nemen die zorg zeer serieus. Vanaf de eerste dag dat een kind bij ons op school komt zorgen we op een structurele manier voor haar of hem. We volgen het kind bij zijn ontwikkeling en brengen dat in kaart. Zo kunnen we snel reageren als het niet helemaal goed gaat. We beschikken over diverse middelen en specialisten die ervoor zorgen dat een kind zich fijn voelt op school en optimaal kan presteren.

Ouders of kinderen kunnen uiteraard ook zelf het initiatief nemen om contact op te nemen.

### *Nieuwe leerlingen*

In de meeste gevallen is een nieuwe leerling vier jaar oud. Ouders die voorafgaand aan een eventuele aanmelding nadere informatie willen hebben, kunnen terecht bij de directie van de school. Voordat een kind vier jaar wordt, mag hij of zij vijf dagen of tien dagdelen op bezoek komen om te wennen en kennis te maken met de juf en de groepsgenoten. Aangemelde kinderen ontvangen voor die kennismaking een uitnodiging. Ook kinderen die tijdens het schooljaar instromen, bijvoorbeeld door verhuizing, zijn van harte welkom om een dag of een dagdeel op bezoek te komen om met klasgenoten kennis te maken.



### *Volgen van ontwikkeling*

Voor iedere leerling houdt de school een leerling-dossier bij. In dat dossier worden persoonlijke gegevens, speciale onderzoeken, toets- en rapportgegevens bewaard. Alleen



de groepsleerkracht, de interne begeleider en de directeur hebben inzage in deze mappen. Ouders of verzorgers kunnen als zij dat wensen, de map van hun kind of pupil inzien. Via het portfolio /de rapporten krijgt u inzicht in de vorderingen van de kinderen. In dit rapport staan ook de toetsgegevens (Cito ) van uw kind vermeld.

De vorderingen van de kinderen worden twee maal per jaar volgens het Cito leerling volgsysteem getoetst.

#### *Onafhankelijke toetsen*

Al in de groepen 1 en 2 beginnen we met het afnemen van onafhankelijke toetsen op het gebied van taal- en rekenvaardigheden. De gegevens hiervan komen terecht in een leerling-volgsysteem. De resultaten van de toetsen worden vermeld in het leerlingrapport. In de groepen 3 t/m 8 worden voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling en woordenschatontwikkeling op vaste tijden toetsen afgenomen. De tijdstippen staan op de toetskalender. Deze toetsen zijn niet gebonden aan de lesmethode.

Kinderen die opvallend gedrag vertonen of een leerachterstand hebben, krijgen extra begeleiding in kleine groepjes. Dit gebeurt meestal in de klas, maar soms ook daarbuiten. Zeer goed presterende kinderen krijgen nog eens extra les in een "plusklas."

Ook volgen we aan de hand van een observatielijst de sociaal-emotionele ontwikkeling. Na de toetsing bespreekt de groepsleerkracht de resultaten met de interne begeleider. Kinderen die zwak op de toetsen scoren, kunnen extra hulp krijgen. Maar ook voor de leerling die heel hoog scoort is extra aandacht. De groepsoverzichten worden gebruikt om het onderwijs te evalueren. De uitslagen van deze toetsen zijn alleen toegankelijk voor de groepsleerkracht, de intern begeleider en de directeur. Ouders of verzorgers kunnen op verzoek inzage krijgen in de resultaten van hun kind of pupil.

#### *Rapport / Portfolio*

Drie keer per jaar ontvangen de kinderen van de groepen 3 t/m 8 een rapport. Dit rapport bestaat uit een beoordeling door de leerkracht en bevat ook een overzicht van de behaalde citoscores. Ook wordt er werk van de kinderen in gedaan. Zo krijgt de rapportage het karakter van een portfolio.

Tegelijk met de rapportuitreiking krijgen de ouders een uitnodiging voor een gesprek om over de vorderingen en het welbevinden van hun kind te praten. Ook de ouders van de leerlingen van groep 1 en 2 krijgen driemaal per jaar een uitnodiging om een gesprek te voeren met de groepsleerkracht. Ook de kinderen zijn welkom bij de rapportbesprekingen. We vragen aan de kinderen wat zij van hun eigen rapport vinden, wat ze willen verbeteren en we vragen ook aan de kinderen wat ze daarvoor nodig hebben. Dit verbeterpunt wordt dan vastgelegd in een feedback formulier.

Aan het begin van het schooljaar is er een contactavond waarbij we niet praten over de resultaten, maar over het welbevinden van uw kind.

Mocht er tussentijds behoefte zijn aan een gesprek dan kunnen ouders een afspraak maken met de groepsleerkracht. Indien de leerkracht merkt dat de prestaties of het gedrag van een kind veranderen, dan wordt tussentijds een afspraak gemaakt met de ouders.

#### *Speciale zorg*

Naar aanleiding van de toetsresultaten kan de groepsleerkracht samen met de intern begeleider besluiten tot extra begeleiding, binnen of buiten de klas. Eventueel kan de intern begeleider extra onderzoek doen om de aard van het probleem helder te krijgen. Aan de hand van een handelingsplan wordt vervolgens speciale begeleiding gegeven. Tijdens de leerlingbesprekingen die vier keer per jaar plaatsvinden, bespreken de leerkrachten de (zorg)leerlingen.

Van de kinderen die het heel goed doen wordt de mogelijkheid van een extra aanbod besproken.



Soms is het nodig hulp van buiten de school in te roepen. Dat kan in een aantal gevallen de hulp zijn van een deskundige vanuit het TOPteam van stichting Klasse. Dit zijn specialisten die een advies kunnen geven op aan leerkrachten en kinderen met een probleem. Ook kan dit TOPteam in veel gevallen zorgen voor speciale begeleiding van een kind

Om de zorg voor onze leerlingen goed te kunnen regelen vindt drie keer per jaar een SOT-overleg plaats. Dit overleg is met de jeugdarts, een vertegenwoordiger van het TOP-team, sociaal maatschappelijk werk, aangevuld met een mogelijke specialisten en de intern begeleider van de school. Ouders geven toestemming voor dit overleg en kunnen daar ook zelf aan deelnemen.

Het raadplegen van een begeleidingsdienst, of de jeugdarts is ook mogelijk. Als overwogen wordt om externe hulp te vragen, vindt eerst overleg met de ouders plaats. Geven de ouders of verzorgers geen toestemming voor het inschakelen van derden voor het verrichten van onderzoek of begeleiding, dan gebeurt dit niet.

Een andere maatregel van speciale zorg kan zijn het advies om een kind een jaar langer in de groep te laten. Ook doubleren gebeurt alleen na overleg met de ouders.

Soms komt het voor dat een kind ondanks alle (extra) aandacht en zorg niet voldoende kan worden geholpen. In zo'n situatie adviseren wij de ouders het kind aan te melden bij het speciaal basisonderwijs. Als het gaat om toelating tot een speciale school dan beslist de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) hierover. Deze commissie bestudeert de verslagen die over het kind zijn gemaakt, alvorens tot een beslissing over te gaan. Voor vragen over de zorgactiviteiten of over de werkwijze van de PCL kunt u zich wenden tot de intern begeleider van de school.

### *Passend onderwijs*

Ieder kind een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Dat is het doel van passend onderwijs. Scholen hebben daarom een zorgplicht voor kinderen die extra ondersteuning behoeven. Dat betekent dat als ouders hun kind aanmelden bij de school van hun keuze, die school de taak heeft het kind een passende onderwijsplek te bieden – op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs of in het speciaal (basis) onderwijs. Om passend onderwijs goed vorm te geven zijn samenwerkingsverbanden opgericht.

### **Samenwerkingsverband**

Onze school valt onder het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden Holland 2814 (Stavorenweg 6, 2803 PT Gouda). Alle scholen in de regio, ongeacht denominatie, zijn aangesloten bij dit samenwerkingsverband, ook de scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs (voorheen cluster 3 en 4). Het doel van het samenwerkingsverband is om kinderen zoveel mogelijk in de eigen buurt – liefst op de eigen basisschool – passend onderwijs en ondersteuning te bieden. Daarnaast zorgt het samenwerkingsverband voor een effectief en efficiënt systeem van toedeling van ondersteuningsmiddelen (financiën en expertise).

Het samenwerkingsverband stelt minstens eenmaal in de vier jaar een ondersteuningsplan op, waarin afspraken worden vastgelegd over de organisatie en bekostiging van de onderwijsondersteuning.

Het ondersteuningsplan en meer informatie over het samenwerkingsverband kunt u vinden op [www.swv-po-mh.nl](http://www.swv-po-mh.nl)

### **Stichting Klasse**

Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor een dekkend onderwijsaanbod in de regio. Binnen het samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden Holland 2814 is er



veel ruimte voor de aangesloten schoolbesturen om de onderwijsondersteuning (zorg) zo in te richten dat het past bij de scholen.

De scholen van Stichting Klasse beschikken over een goede en planmatige zorgstructuur, waarbij voorop staat dat leerlingen met een hulpvraag vroeg worden gesignaleerd, dat ouders tijdig worden betrokken bij te maken keuzes en dat de sterke punten en de mogelijkheden van de leerling uitgangspunt zijn bij het zoeken naar een passende plek.

Goed onderwijs en goede ondersteuning van een leerling in de klas valt of staat met de leerkracht. Deze kan altijd rekenen op de steun van de Intern begeleider en de directeur van de school. Indien er meer nodig is, heeft Stichting Klasse voor al haar scholen het Team Ondersteuning Passend Onderwijs (TOP) ingericht.

TOP zorgt ervoor dat de expertise van medewerkers op de scholen van Klasse zichtbaar is en deze wordt aangewend tot verbetering van het geheel. Dit met als doel dat de kennis en kunde die op de scholen van Klasse voorhanden is ten goede komt aan de ontwikkeling van de leerlingen. Daarmee heeft Stichting Klasse voor ogen dat alle scholen samen zelfvoorzienend zijn wat betreft de basisondersteuning.

Basisondersteuning is een term uit de Wet Passend onderwijs. Basisondersteuning is de ondersteuning (zorg) die elke school zelf moet kunnen bieden. Wanneer dit onvoldoende is, kan er bij het samenwerkingsverband een aanvraag worden gedaan voor Extra Ondersteuning. Landelijk is afgesproken dat onder de Basisondersteuning ten minste valt:

- Vroegtijdige signalering
- Een veilig schoolklimaat
- Aanbod voor leerlingen met dyslexie (conform het protocol)
- Aanbod voor leerlingen met dyscalculie (conform het protocol)
- Onderwijsprogramma's en/of leerlijnen voor leerlingen met een minder dan gemiddelde intelligentie
- Onderwijsprogramma's en/of leerlijnen voor leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie
- Fysieke toegankelijkheid van het schoolgebouw, aangepaste werk- en instructieruimte en beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben
- Programma's en methodieken gericht op het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen
- Protocol medische handelingen

#### **De school**

Elke school heeft in het Schoolondersteuningsprofiel beschreven wat zij kan bieden op het gebied van Basis- en (soms) Extra Ondersteuning. Dit Schoolondersteuningsprofiel is terug te vinden op de website van de school, of in te zien bij de directeur.

Om de leerlingen de juiste ondersteuning te bieden in de school, hebben leerkrachten en IB'ers regelmatig overleg: onderling, maar soms ook met externe deskundigen en/of organisaties. Wanneer de problematiek van een leerling wordt besproken met externen, wordt u als ouder(s)/verzorger(s) altijd eerst benaderd en om toestemming gevraagd.

Het overleg met externen heet het Schoolondersteuningsteam (SOT). In het SOT heeft naast de IB'er en een vertegenwoordiger van jeugdhulp instanties van de gemeente, altijd een onderwijsexpert vanuit TOP zitting. Op deze manier heeft TOP (en dus Stichting Klasse) goed zicht op welke ondersteuning nodig is voor de leerlingen en kan zij de scholen waar nodig helpen .

In het SOT wordt tevens bekeken of de ondersteuning die een leerling nodig heeft meer is dan de Basisondersteuning en er Extra ondersteuning nodig is. Het proces van Basis- naar Extra Ondersteuning zal door TOP worden begeleid.

In het Zorgplan van de school staat uitgebreid beschreven hoe de school de ondersteuning heeft georganiseerd.

#### *Zorgvoorzieningen*

Er wordt hulp bij het leren binnen of buiten de groep gegeven. Tijdens het zelfstandig werken in de klas krijgen de kinderen die extra hulp nodig hebben, deze van de eigen



groepsleerkracht. Buiten de groep kunnen de kinderen extra hulp ontvangen door middel van remedial teaching. Dit wordt gedaan door leerkrachten die zelf geen eigen groep hebben. Ook zeer begaafde kinderen krijgen op deze wijze extra begeleiding evenals kinderen met sociaal-emotionele problemen.

Wekelijks is een logopediste op school aanwezig. Kinderen met spraak- en taalproblemen worden door haar onderzocht. Screening van groep 2 wordt alleen gedaan als er zorgen zijn vanuit school of bij de ouders. Afhankelijk van de observaties kan een advies tot logopedische hulp volgen.

#### *Zorg voor het jonge kind*

We streven ernaar de groepen in de onderbouw zo klein mogelijk te houden. Zo kunnen wij voldoende individuele aandacht voor het jonge kind waarborgen. Ook de inzet van leraar ondersteuners draagt hier in belangrijke mate aan bij.

Het meten van de ontwikkeling van de kinderen van groep 1 vindt vooral plaats door middel van observatie. We kijken naar het gedrag en de sociaal-emotionele kant ervan in de kring, tijdens het werken en bij het spel. De bevindingen van deze observaties komen op de leerling-volgkaart (Bosos) van de kleuter.

Een belangrijk onderdeel van het kleuteronderwijs is de ontwikkeling van taal. Daarom maken wij gebruik van een taalprogramma (Sil op school) dat zich richt op woordenschatuitbreiding.

Kleuters uit groep 2 kunnen ook meedoen in een schakelklastraject. In dit traject krijgen de kinderen in een klein groepje een paar uur per week extra aandacht voor de woordenschatverwerving. We betrekken ook de ouders bij deze schakelklas.

De logopediste onderzoekt alle oudste kleuters op de aanwezigheid van spraakproblemen.

#### *Overgang naar het voortgezet onderwijs*

Na acht jaar basisschool gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. In groep 8 wordt in de loop van het cursusjaar regelmatig over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gesproken. De leerlingen bezoeken scholen en ouders en kinderen worden op de hoogte gebracht van de open dagen die het openbaar voortgezet onderwijs organiseert.

De kinderen op Wereldwijs worden extra voorbereid op het voortgezet onderwijs door de extra studielessen die ze kunnen volgen na schooltijd.

In groep 8 wordt in april een eindtoets afgenomen. In 2017 is dat de CITO toets. Dit is een school vorderingentest. De ouders worden met een brief op de hoogte gebracht van de uitslag. Het advies van de leerkracht en plaatsingswijzer zijn bepalend voor het schooladvies. Op grond van de CITO uitslag kan het schooladvies (naar boven) bijgesteld worden.

Het schooladvies (en toelatingsnormen) wordt met name bepaald door de plaatsingswijzer. In deze plaatsingswijzer worden de onderwijsopbrengsten op gebied van: Begrijpend lezen, spelling, lezen en rekenen vermeld over de periode van drie jaar. Deze opbrengsten zijn vervolgens bepalend voor het niveau van het voortgezet onderwijs. In twijfelgevallen worden de mogelijkheden goed doorgesproken met ouders, kind en de ontvangende school.

De basisschool adviseert, de ouders maken uiteindelijk de keuze. Van de groepsleerkracht ontvangen de ouders het aanmeldingsformulier voor de school van hun keuze. Na inlevering van het formulier wordt dit samen met een DOD (Digitaal Overdracht Document) en een kopie van de Cito-toetsuitslagen/plaatsingswijzer naar de gekozen school voor voortgezet onderwijs gestuurd. Ouders ondertekenen dit DOD.

Na bespreking in de toelatingscommissie horen de ouders of hun kind op de gekozen school is toegelaten.

Wereldwijs onderhoudt een goed contact met de scholen voor voortgezet onderwijs. Regelmatig worden wij op de hoogte gehouden van de resultaten van onze voormalige





leerlingen in de brugperiode. Soms vindt er een mondelinge toelichting plaats. Hieruit kan de school afleiden of haar advisering juist is geweest.

#### *Onderwijskundig rapport*

Als een leerling de school verlaat, bijvoorbeeld door verhuizing en naar een andere basisschool gaat, wordt een digitaal onderwijskundig rapport verstrekt. Daarin staat vermeld hoe de leerling op onze school gefunctioneerd heeft. Het rapport wordt rechtstreeks naar de andere school gestuurd.

#### *De leeropbrengsten*

De resultaten van de individuele leerlingen worden met de ouders besproken. De resultaten die we op school behalen kunt u terugvinden op de website van de PO raad, <http://www.scholenopdekaart.nl/> .

#### *Algemeen beleid ten aanzien van toelating, schorsing of verwijdering*

Het openbaar onderwijs is toegankelijk voor alle leerlingen, ongeacht godsdienst of levensbeschouwing. Toelating is niet afhankelijk van de ouderbijdrage. Wel wordt rekening gehouden met de mogelijkheden die de school heeft om de kinderen in hun ontwikkeling te begeleiden. Bij een te zware belasting van een groep kan een kind op een wachtlijst voor het speciaal onderwijs worden geplaatst.

Bij ernstig wangedrag hebben we de mogelijkheid de leerling te schorsen of te verwijderen. Hiervoor geldt het Reglement disciplinaire maatregelen, dat is vastgesteld door het bestuur. Het reglement ligt op school ter inzage.

#### *Gronden voor vrijstelling van het onderwijs (art. 41 WPO)*

De leerlingen nemen deel aan alle onderwijsactiviteiten. In principe wordt op deze regel geen uitzondering gemaakt ook als het gaat om een geestelijke, zintuiglijke of lichamelijke handicap. Het streven is om in geval van een dergelijke handicap door het aanbrengen van aanpassingen deelname mogelijk te maken. Vrijstelling van deelname aan onderwijsactiviteiten waarbij het gaat om motorische vaardigheden, is wel mogelijk op grond van gezondheidsproblemen. Bij kortdurende, tijdelijke gezondheidsproblemen dient voor de vrijstelling een schriftelijk of mondeling verzoek worden ingediend door de ouders. Bij chronische gezondheidsproblemen is bovendien een medische verklaring vereist. Vrijstelling van deelname aan feestelijkheden en voorbereidingen daarop kan, op verzoek van de ouders, worden verleend op grond van levensbeschouwelijke gronden. Bij vrijstelling van deelname aan een onderwijsactiviteit wordt de leerling op school een vervangende activiteit aangeboden.

## **Personeel**

#### *Leerkrachten*

Op basisschool Wereldwijs zijn groepsleerkrachten, intern begeleiders, onderwijsondersteuners, vakleerkrachten gymnastiek en een speltherapeut werkzaam. De groepsleerkrachten hebben als belangrijkste taken lesgeven, voorbereiding van de lessen, correctie van het werk van de leerlingen en het bijhouden van de vorderingen. De leerkrachten werken en handelen volgens het schoolwerkplan en de afspraken die zijn vastgelegd in de teamvergaderingen. Zij zorgen voor een prettige werksfeer. Een sfeer waarin leerlingen zich veilig voelen en zich optimaal kunnen ontplooiën. Daarnaast begeleiden zij de buitenschoolse activiteiten, zoals excursies, sportdag, schoolreis. En tot slot houden zij zich op de hoogte van vernieuwingen in het onderwijs.

#### *Leraarondersteuners*

Op school zijn leraarondersteuners werkzaam. Zij kunnen les geven en worden onder andere ingezet ten behoeve van individuele leerlingenhulp. Daarnaast verrichten zij



ondersteunende taken, zoals het klaarzetten van materialen en het afnemen van toetsen. Een leraarondersteuner doet de werkzaamheden van- en werkt onder de verantwoordelijkheid van een groepsleerkracht.

#### *Taken intern begeleiders*

De IB-ers dragen, samen met de directeur, verantwoordelijkheid voor de wijze waarop het onderwijs gestalte krijgt. Dat betreft het onderwijsproces en de onderwijsbegeleiding.

De werkzaamheden bestaan o.a. uit:

- Ontwikkeling, coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid van obs Wereldwijs.
- Coördinatie van de basis- en extra ondersteuning van de school. (passend onderwijs)
- Extra onderwijsarrangementen

Ouders die zich zorgen maken over de ontwikkeling van hun kind kunnen dus in de eerste plaats bij de leerkracht van hun kind terecht. Daarna kan de IB-er met de leerkracht en ouders bespreken wat de te nemen stappen zijn.

#### *Vervanging*

In geval van ziekte of verlof van een groepsleerkracht wordt gezorgd voor vervanging. We proberen eerst om de vervanging binnen de school op te lossen. Lukt dat niet dan proberen we een leerkracht van buiten de school te krijgen. Zijn er geen vervangers te krijgen dat kunnen klassen verdeeld worden over de andere groepen en in het uiterste geval vragen we ouders het kind thuis te houden. De kans daarop is erg klein.

#### *Stagiairs*

Elk jaar worden stageplaatsen beschikbaar gesteld voor PABO studenten en studenten die een MBO opleiding volgen aan het ID-college. De studenten geven lessen onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Soms zijn er kortdurende stages van leerlingen van het middelbaar beroepsonderwijs in het kader van projecten. Heel leuk is dat de school hierbij vaak oud-leerlingen tegenkomt.

#### *Nascholing*

Geregeld volgen leerkrachten cursussen om hun vakbekwaamheid te vergroten en op de hoogte te blijven van vernieuwingen en ontwikkelingen in het onderwijs.

### **Ouders**

Wij vinden het zeer belangrijk dat de ouders en verzorgers betrokken zijn bij het dagelijks leven van hun kinderen op school. Daarom willen we een intensieve samenwerking tussen school en ouders. De leerkrachten zien graag dat ouders zonder drempelvrees op school komen.

Het betrekken van de ouders gebeurt bij Wereldwijs op verschillende manieren. We communiceren zowel mondeling als schriftelijk met elkaar, er zijn persoonlijke contacten over individuele kinderen en de ouders helpen bij activiteiten.

In de schakelklas waar kinderen van groep 2 en 4 met een (dreigende) taalachterstand extra aandacht krijgen, doen we ook een beroep op de ouders. Zij worden ingezet om te kinderen te helpen bij het leesbegrip.

#### *Informatievoorziening*

Er verschijnt om de veertien dagen een nieuwsbrief. Dit blad, De Wijze Weetjes, is bestemd voor ouders. In de nieuwsbrief staat informatie over de school, de activiteiten die in de groepen plaatsvinden, de ouderraad en de medezeggenschapsraad. Ook op onze website [www.obs wereldwijs.nl](http://www.obs wereldwijs.nl) staat actuele informatie over de activiteiten van de school. In het cursusjaar 2016-2017 zoeken we ook naar manieren om de communicatie digitaal te laten verlopen.



### *Avonden*

In elke groep wordt in oktober een informatiemiddag gegeven over het onderwijs in de groep. Ook de kinderen verzorgen een deel van de informatie en presenteren hun werk. Voor contact over de leervorderingen zijn de contactavonden die tenminste drie maal per jaar plaatsvinden. Tijdens deze avonden kunnen ouders met de groepsleerkracht spreken over de ontwikkeling, de vorderingen en de prestaties van hun kind.

### *Medezeggenschapsraad*

Aan elke school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden, zo ook aan Wereldwijs. Dit inspraakorgaan heeft tot doel de ouders en het team van medewerkers medezeggenschap te geven. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR recht van advies of recht van instemming. De leden van de MR worden om de twee jaar gekozen uit en door de geleding waar zij deel van uitmaken (ouders of teamleden). De MR telt acht leden, vier uit de geleding van de ouders en vier uit de geleding van de teamleden. De directeur neemt deel aan de vergadering als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag, hij/zij heeft geen stemrecht.

### *Ouderraad*

De ouderraad bestaat uit drie vaste leden. Zij worden voor een periode van drie jaar gekozen. De ouderraad benoemt uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Bij de vergaderingen zijn een teamlid en een directielid aanwezig. De bijeenkomsten zijn openbaar. De ouderraad houdt de ouders via de nieuwsbrief op de hoogte van haar werk. Een belangrijke taak van de ouderraad is het bevorderen van het contact tussen de school en de ouders. Verder houdt de raad zich bezig met het organiseren van activiteiten, zoals het sinterklaas-, kerst-, paas- en een islamitisch feest, het voorleesontbijt en de sportdag.

Bij de aanvang van het schooljaar 2016-2017 heeft de school geen ouderraad. We proberen dat dit schooljaar weer ouders te interesseren voor deze functie.

### *Ouderparticipatie*

Ouderparticipatie is het actief deelnemen van ouders aan diverse facetten van het schoolleven. In de loop van een schooljaar wordt de assistentie van ouders gevraagd voor diverse activiteiten. Bijvoorbeeld voor de begeleiding van schoolreizen, excursies, en voor de uitleen van boeken in de schoolbibliotheek. Ook vragen we hulp om te assisteren bij diverse activiteiten in de groepen 1 t/m 3, bij de spelmiddagen van de groepen 1 en 2, bij handvaardigheid, de sportdag.

Wij verwachten van ouders die helpen bij schoolactiviteiten, dat zij zich conformeren aan de regels die in de groep/de school gehanteerd worden.

### *Ouderbijdrage*

Het onderwijs van Wereldwijs is kosteloos. Echter, om extra activiteiten te kunnen bekostigen, wordt van de ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd.

De ouderbijdrage voor kinderen bedraagt € 40,-- voor 1 kind, twee kinderen € 70,- en voor drie en meer kinderen € 90,--.

Uit de ouderbijdrage worden onder meer de schoolreis en een gedeelte van het schoolkamp van groep 8 betaald, sportactiviteiten, het sinterklaasfeest en diverse andere vieringen.

### *Overblijven*

In de middagpauze is er gelegenheid voor de leerlingen om over te blijven. Het overblijven gebeurt onder toezicht van ouders. Deze ouders krijgen hiervoor een vergoeding. De kosten verbonden aan het overblijven zijn €1,50,-- per kind per keer. Daarvoor kopen de ouders een strippenkaart van € 10,- met zes strippen, € 15,-- voor een kaart met 10 strippen.. De kaart wordt op school bewaard. Als de kaart vol is krijgt het kind deze mee naar huis ter controle. Ook kunnen ouders een halfjaarlijks abonnement nemen. Deze kost € 90,- voor 20 opeenvolgende schoolweken.



## *Klachten*

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, of heeft iemand een dermate negatieve ervaring dat de betrokkene een klacht in wil dienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op [www.stichtingklasse.nl](http://www.stichtingklasse.nl). Het wordt op prijs gesteld indien iemand die een klacht heeft, dat eerst kenbaar maakt bij de leiding van de school of het College van Bestuur van Stichting Klasse (Karnemelksloot 110, 2806 JB Gouda, tel. 0182-622711).

Stichting Klasse is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC)". De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het College van Bestuur van Stichting Klasse en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het College van Bestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Een klacht kan bij het College van Bestuur Stichting Klasse of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst. Deze vertrouwenspersoon is

- In de regio Bodegraven-Reeuwijk, Waddinxveen en Gouda werkzaam bij de GGD Hollands Midden, 088-3083100. Nadat de klager de klacht heeft gemeld wordt hij of zij binnen twee werkdagen teruggebeld door één van de twee externe vertrouwenspersonen, mevrouw P. Kruse of mevrouw M. Jillissen.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT, telefoon 030-2809590, fax 030-2809591. U kunt ook de website raadplegen [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl) of een e-mail sturen naar [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl).

## *Sponsoring*

Sponsoring is aan regels gebonden. Die regels zijn bedoeld om de identiteit en de integriteit van het onderwijs te waarborgen. Voorwaarden of tegenprestaties die zijn verbonden aan de sponsoring, mogen niet strijdig zijn met de doelstellingen van de schoolorganisatie en het schoolbestuur. In gevallen van sponsoring wordt een sponsoringovereenkomst gesloten. Wanneer directie of bestuur sponsorverplichtingen wil aangaan die gevolgen hebben voor de leerlingen van Wereldwijs, dan is daarvoor de instemming van de ouders in de medezeggenschapsraad nodig.

## **Ontwikkelingen**

Wereldwijs streeft voortdurend naar verbetering van het onderwijs. In het schoolplan staat beschreven welke activiteiten in dit kader de komende vier jaren zullen worden ondernomen. Een van de speerpunten is het achterstandenbeleid. Daarbij gaat het om verbetering van de taalvaardigheid van leerlingen, versterking van de zorgcapaciteit en de zorgstructuur en een betere doorstroming naar scholen van het voortgezet onderwijs. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen krijgt veel aandacht.

In de afgelopen jaren zijn veel lesmethoden vernieuwd. De school werkt met moderne methoden die zijn ontwikkeld volgens de nieuwste didactische inzichten.

Het aantal computers van de school is de laatste jaren gelijk gebleven. Alle groepen beschikken over een digibord. Vanaf groep 4 wordt gewerkt met tablets. Er is een plusgroep voor meer begaafde leerlingen in de school en ook kleuters krijgen "lees"onderwijs.



We hebben een bijzonder onderwijsaanbod. Zo wordt er damles, en EHBO gegeven. Er is een studiekلاس voor groep 7 en 8. IN de bovenbouw wordt in 2016-2017 gestart met Bomber-Bot. (programmeren met computers)  
Alle kinderen krijgen een "rots en water" training.

### *Brede School*

Wereldwijs vormt samen met vier andere scholen de 'Brede School Oost'. De Brede School zorgt voor een ruim aanbod van activiteiten. Kinderen kunnen op deze activiteiten inschrijven. Ook in ons gebouw vinden activiteiten voor kinderen en ouders plaats, waarvoor steeds veel belangstelling is. Nieuwe activiteiten worden gemeld in het nieuwsbulletin en besproken in de groepen.

### *Profilering*

Wij vinden het belangrijk om te werken vanuit een gemeenschappelijke visie op het onderwijs. De visie van de Stichting Klasse *Leren doe je samen* laat zich goed combineren met die van Wereldwijs: *Ieder kind heeft zijn talent*.

Om de gekozen werkwijzen binnen de school goed op elkaar af te kunnen stemmen heeft het team een profileringboekje samengesteld. Door ons duidelijk te profileren kunnen we ook beter laten zien waar de school voor staat.

### *Relaties*

Wereldwijs onderhoudt contacten met verschillende instellingen. Het meest intensief is het contact met het bestuur van de school; Stichting Klasse. Verder onderhoudt de school relaties met de collega openbare basisscholen, met de scholen voor speciaal basisonderwijs en met het voortgezet onderwijs in Gouda. We hebben intensieve contacten met medegebruikers in het Nelson Mandela Centrum ( fysiotherapeut, schoolarts, bibliotheek, Quadrant, kinderdagverblijf "de Boei", BSO-Wereldwijs en peuterspeelzaal "eigenwijs")

In het kader van de regeling voor- en vroegschoolse educatie is er overleg met Quadrant. De peuterspeelzaal in de school behoort tot deze organisatie.

De BSO Wereldwijs (onderdeel van Prokino) grenst aan de school en we maken gebruik van elkaars faciliteiten.

De school werkt ook samen met diverse hulpinstanties. De belangrijkste daarvan zijn Jeugdzorg, de GGD en het TOPteam van stichting Klasse. Medewerkers van deze dienst geven Wereldwijs adviezen voor de begeleiding van kinderen. Indien nodig worden kinderen door de begeleidingsdienst getest.

De jeugdarts en de assistente jeugdgezondheidszorg van de GGD letten op de gezondheid, groei en ontwikkeling van de kinderen en de logopediste op de spraak- en taalontwikkeling.

### **Resultaten**

Een rapportcijfer op zich zegt niet zo veel. Veel belangrijker vinden wij de ontwikkeling van het kind door de jaren heen. Daarin moet sprake zijn van een stijgende lijn. De bedoeling is dat ieder kind het voor hem of haar maximaal haalbare niveau bereikt. Om te kijken of we op de goede weg zijn dient het leerlingvolgsysteem.

Bij de landelijk genormeerde Cito-toetsen scoort de school meestal rond het landelijk gemiddelde. Dit mag een goede prestatie worden genoemd.

De resultaten zijn te vinden op de website van <http://www.scholenopdekaart.nl>



## **Veiligheid**

In samenwerking met de gemeente Gouda, de politie en Bureau Jeugdzorg heeft Wereldwijs een handelingsprotocol voor grensoverschrijdend gedrag ontwikkeld. In dit protocol worden afspraken vastgelegd over hoe te handelen bij onacceptabel gedrag. Daarbij gaat het om een zeer breed scala van onacceptabel gedrag variërend van kleine incidenten als bijvoorbeeld een grote mond tot zeer ernstige zaken als geweldsmisdrijven. In de afspraken staat omschreven over hoe er binnen de school omgegaan wordt met dit soort incidenten. Daarbij komen aspecten aan bod als registratie van de incidenten, wel of geen aangifte doen en het houden van gesprekken met ouders en leerling. De school hanteert een gedragsprotocol. Dit protocol is te vinden op de website.

Als wij vermoeden dat een kind wordt mishandeld kunnen wij Veilig Thuis om advies vragen of een melding doen.

Wij kunnen bijvoorbeeld voor advies terecht bij Veilig Thuis om:

- Een inschatting te maken van de problemen van het kind
- Te overleggen hoe wij onze vermoedens met ouders kunnen bespreken
- Te overleggen welke hulp wij het kind en de ouders kunnen bieden.

Is er geen oplossing dan volgt een melding. Veilig Thuis neemt het onderzoek dan over en is verantwoordelijk voor de afwikkeling.

Meer informatie is te vinden op: [www.kindermishandeling.info](http://www.kindermishandeling.info)

## **Schooltijden en vakanties**

De aanvangs- en eindtijd op Wereldwijs zijn 's ochtends en 's middags voor alle groepen hetzelfde: op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 tot 12.00 uur en 13.15 tot 15.00 uur. Op woensdag van 8.30 tot 12.15 uur.

Op woensdagmiddag hebben de kinderen vrij.

De schoolbel luidt 's morgens om 8.20 uur en 's middags om 13.10 uur.

Kinderen van groep 1 t/m 8 gaan ongeveer 940 uur per jaar naar school. Het wettelijk aantal minimum lessen is gemiddeld 930 per leerjaar. Doordat de school op jaarbasis meer uren maakt, ontstaan marge-uren. Daardoor worden extra vrije dagen en uren, zoals studiedagen voor het team, een vrije middag na de sinterklaasviering en eerder uit voor de kerst- en zomervakantie mogelijk. Deze tijden vermelden we jaarlijks in het informatieboekje en op de kalender.

## *Leerplicht*

De meeste kinderen gaan naar school als zij vier jaar zijn. Als kinderen vijf jaar worden, zijn zij officieel leerplichtig. Vanaf de eerste dag van de maand na hun vijfde verjaardag zijn zij verplicht de basisschool te bezoeken. Voor kinderen die op vijfjarige leeftijd nog aan het schoolgaan moeten wennen, bestaat de mogelijkheid van een ontheffing van de leerplicht gedurende vijf uur per week. In overleg met de school kunnen de ouders hierover beslissen. Een bijzondere ontheffing voor nog eens vijf uur per week kan alleen door de directeur van de school worden verleend in overeenstemming met de leerplichtwet. Vanaf zes jaar geldt voor ieder kind de volledige leerplicht.

## *Ziekmelden/schoolverzuim*

In geval van ziekte van een kind dienen de ouders of verzorgers het verzuim vóór het begin van de schooltijd te melden. Indien een kind zonder bericht niet aanwezig is, neemt de school contact op met de ouders of verzorgers. Bij ongeoorloofd schoolverzuim en frequent te laat komen, wordt de afwezigheid gemeld aan de leerplichtambtenaar.

Frequent te laten komen valt ook onder schoolverzuim. In deze gevallen zal de leerkracht of directeur de mogelijke gevolgen eerst met de ouders bespreken. Bij geen verbetering volgt een melding bij de leerplichtambtenaar.



### *Vakanties*

De vakanties van Wereldwijs zijn conform de richtlijnen die jaarlijks worden opgesteld in de gemeente Gouda. Het vakantierooster voor het lopende schooljaar staat in het informatieboekje dat aan het begin van het schooljaar wordt uitgereikt.

### *Bijzonder verlof*

Voor verlof buiten de reguliere vakanties gelden strenge regels. Voor het aanvragen van extra verlof is een verlofformulier nodig. Dit formulier is te verkrijgen bij de directeur. Verlofaanvragen voor meer dan tien dagen worden altijd voorgelegd aan de leerplichtambtenaar. De regelingen voor schoolverzuim en verlof zijn conform de richtlijnen 'Uitvoering Leerplichtwet van de gemeente Gouda'. Op school is de verloffregeling van het bureau leerplicht ter inzage aanwezig.

Voor een aantal gewichtige omstandigheden is het mogelijk om een dag vrij te krijgen. Gewichtige omstandigheden zijn bijvoorbeeld een verhuizing, het huwelijk of het overlijden van een familielid of een belangrijk jubileum in de familie. Het verlof moet altijd ruim van tevoren, indien mogelijk veertien dagen, met het verlofformulier bij de directie worden aangevraagd.

Onder schooltijd op vakantie zonder toestemming (luxe verzuim):

Indien ouders hun kind(eren), zonder toestemming van de schooldirectie, laten verzuimen om onder schooltijd op vakantie te gaan (of een dag naar een pretpark, weekend weg of iets dergelijks), is de directie verplicht hiervan melding te doen bij de leerplichtambtenaar.

De leerplichtambtenaar maakt hierna proces-verbaal op.

Het Openbaar Ministerie legt hiervoor een geldboete van €100,- per kind per dag of dagdeel op.

Indien er eerder proces-verbaal voor luxe verzuim is opgemaakt, zult u gedagvaard worden om voor de rechter te verschijnen

### *Spreekuren*

Wereldwijs heeft geen vast spreekuur. Na afloop van de lessen kunnen ouders en verzorgers altijd met de leerkracht spreken of een afspraak maken. Met de directeur kan ook tijdens de schooluren worden gesproken. Het is raadzaam om, zeker wanneer het om een probleem gaat, vooraf een afspraak te maken.



## **Belangrijke adressen**

Openbare basisschool Wereldwijs  
Wilsonplein 3  
2806 JM Gouda  
telefoon 0182-678032  
Dhr. G. Popkema (directeur)  
[directie@obswereldwijs.nl](mailto:directie@obswereldwijs.nl)  
[www.obswereldwijs.nl](http://www.obswereldwijs.nl)

### **Bestuur van de school**

Stichting Klasse  
Karnemelksloot 110  
2806 BJ Gouda  
0182-622711  
Dhr. G. Schenk, algemeen directeur  
[info@stichtingklasse.nl](mailto:info@stichtingklasse.nl)  
[bestuur@stichtingklasse.nl](mailto:bestuur@stichtingklasse.nl)  
[www.stichtingklasse.nl](http://www.stichtingklasse.nl)

Onderwijsinspectie  
Rijksinspectiekantoor Zoetermeer  
Inspectie basisonderwijs BAO 5  
postbus 501  
2700 AM Zoetermeer

Meldpunt vertrouwensinspecteurs  
0900-1113111 (lokaal tarief)

Schoolbegeleidingsdienst Midden-Holland en Rijnstreek 'Onderwijs advies'  
Antwerpseweg 2.  
2803 PB Gouda  
telefoon 0900-8388

GGD Midden-Holland  
Afdeling Jeugdgezondheidszorg  
Schoolarts I van Oosterhout  
Logopediste M Geuze  
telefoon 0182-545650

Secretariaat Landelijke Geschillencommissie  
Postbus 20435  
2500 GV Den Haag

